

«Հաստատված է»

ՀՀ ոստիկանության կրթահամալիրի
գիտական խորհրդի 08.05.2019 թ. թիվ 5 նիստում:

Գիտական խորհրդի նախագահ,
ոստիկանության գեներալ-մայոր

_____ Մ.Ա.ԲԱԲԱՅԱՆ

<<____>>_____2019թ.

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՈՍՏԻԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԿՐԹԱՀԱՄԱԼԻՐԻ
ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԻ ԵՎ ՎԵՐԱՆԱՅՄԱՆ ԿԱՐԳ**

I. Ընդհանուր դրույթներ

1. Հայաստանի Հանրապետության ոստիկանության կրթահամալիրի (այսուհետ՝ Կրթահամալիր) կրթական ծրագրերի մոնիթորինգի և վերանայման կարգը կանոնակարգում է Կրթահամալիրի կողմից իրականացվող կրթական ծրագրերի ընթացիկ մոնիթորինգի (մշտադիտարկման) և պարբերական վերանայման գործընթացները:
2. Կրթահամալիրի կրթական ծրագրերի ընթացիկ մոնիթորինգի և պարբերական վերանայման գործընթացները կրթական ծրագրերի իրականացման փուլում դրանց որակի ապահովման և շարունակական բարելավման հիմնական մեխանիզմներից են:
3. Կրթահամալիրի կրթական ծրագրերի ընթացիկ մոնիթորինգի և պարբերական վերանայման կարգը սահմանում է կրթական ծրագրերի ընթացիկ մոնիթորինգի և պարբերական վերանայման գործընթացների նպատակները և խնդիրները, դրանց ներկայացվող հիմնական պահանջները և իրականացման ընթացակարգերը:
4. Կրթահամալիրի կրթական ծրագրերի ընթացիկ մոնիթորինգն ու պարբերական վերանայումը իրականացնում են Կրթահամալիրի կրթության որակի ապահովման բաժանմունքը և կրթական ծրագրերն իրականացնող Կրթահամալիրի

համապատասխան ստորաբաժանումները՝ կրթական ծրագրերի ընթացիկ մոնիթորինգը՝ երկամյա պարբերականությամբ, իսկ կրթական ծրագրերի պարբերական վերանայումը՝ հնգամյա պարբերականությամբ:

5. Կրթահամալիրի գործող կրթական ծրագրերը ընթացիկ մոնիթորինգի և պարբերական վերանայման ենթարկելու ժամկետները սկսում են սույն կարգի ընդունմանը հաջորդող ուսումնական տարվանից:

II. Կրթական ծրագրերի ընթացիկ մոնիթորինգը

6. Կրթական ծրագրերի ընթացիկ մոնիթորինգը (այսուհետ՝ մոնիթորինգ) որակի ապահովման ներկրթահամալիրային գործընթաց է, որի նպատակն է գնահատել կրթական ծրագրերի իրականացման որակը և համապատասխանությունը կրթական ծրագրի սահմանված նպատակներին ու համապատասխան պետական կրթական չափորոշչի պահանջներին:

7. Մոնիթորինգի վերջնարդյունքը կրթական ծրագրի որակի բարելավմանն ուղղված միջոցառումների պլանի կազմումն ու իրականացումն է:

8. Մոնիթորինգի խնդիրներն են.

1) գնահատել կրթական ծրագրի և նրա բաղկացուցիչ դասընթացների սահմանած նպատակներին հասնելու և ակնկալվող կրթական վերջնարդյունքների ձեռքբերման ընթացքը և մակարդակը,

2) գնահատել դասավանդման, ուսումնառության և սովորողների գնահատման գործընթացների արդյունավետությունը, ուսուցման մեթոդների և տեխնոլոգիաների համապատասխանությունը կրթական ծրագրի պահանջներին և դրանց արդիականությունը, բացահայտել կրթական ծրագրի ռեսուրսային կարիքները,

3) բացահայտել և վեր հանել կրթական ծրագրի թերություններն ու իրականացման դժվարությունները և անհրաժեշտ ճշգրտումներ առաջարկել կրթական ծրագրում,

4) վերլուծել կրթական ծրագրի հիմնական քանակական բնութագրերը (ընդունելություն, հեռացումներ, առաջադիմություն, սովորողների բավարարվածություն, շրջանավարտների զբաղվածություն և այլն) և բացահայտել որակի անկման միտումները, եթե այդպիսիք կան,

5) գնահատել կրթական ծրագրի որակի բարելավման նախորդ պլանի կատարողականը,

6) բացահայտել կրթական ծրագրի ուժեղ և թույլ կողմերը, մշակել ծրագրի որակի բարելավմանն ուղղված միջոցառումների և գործողությունների նոր պլան և ապահովել վերջինիս կատարումը:

9. Մոնիթորինգն իրականացվում է մոնիթորինգի անցկացման ժամանակացույցին համապատասխան, որը մշակվում և Կրթահամալիրի պետի հաստատմանն է ներկայացվում Կրթահամալիրի կրթության որակի ապահովման բաժանմունքի կողմից:

10. Կրթական ծրագրերն իրականացնող Կրթահամալիրի համապատասխան ստորաբաժանումների պետերը մոնիթորինգի գործընթացն իրականացնելու նպատակով յուրաքանչյուր կրթական ծրագրի համար ձևավորում են մոնիթորինգային խումբ:

11. Մոնիթորինգային խումբը բաղկացած է 5 անդամից: Խմբի ղեկավար նշանակվում է կրթական ծրագրի իրականացման համար առանցքային դերակատարություն ունեցող ամբիոնների պետերից, իսկ անդամներն ընտրվում են այդ ամբիոնների պրոֆեսորադասախոսական անձնակազմից: Մոնիթորինգային խմբում պարտադիր ներգրավվում է Կրթահամալիրի կրթության որակի ապահովման բաժանմունքի ներկայացուցիչը: Մոնիթորինգային խմբի կազմը հաստատվում է Կրթահամալիրի պետի հրամանով:

12. Մոնիթորինգային խումբն իր աշխատանքներն իրականացնելիս ղեկավարվում է սույն կարգով և հաստատված ժամանակացույցով:

13. Մոնիթորինգի գործընթացն սկսվում է նախորդ մոնիթորինգից հետո կրթական ծրագրի որակի բարելավման միջոցառումների պլանի կատարման հետ կապված տեղեկատվության հավաքմամբ և վերլուծությամբ:

14. Մոնիթորինգի ընթացքում մոնիթորինգային խմբի կողմից ուսումնասիրվում են կրթական ծրագրի քանակական բնութագրերը, սովորողների և շրջանավարտների բավարարվածության հարցումների արդյունքները, պրոֆեսորադասախոսական անձնակազմի նկատառումները:

15. Մոնիթորինգի գործընթացն ավարտվում է մոնիթորինգային խմբի կողմից հաջորդ երկու տարիների համար կրթական ծրագրի որակի բարելավման միջոցառումների պլանի կազմմամբ:

16. Մոնիթորինգի արդյունքների հիման վրա, ըստ սահմանված հաշվետվության ձևաթերթի (հավելված 1), մոնիթորինգային խումբը կազմում է մոնիթորինգի հաշվետվությունը:

17. Մոնիթորինգի խմբի ղեկավարը մոնիթորինգի հաշվետվությունը և կից փաստաթղթերը ներկայացնում է Կրթահամալիրի կրթության որակի ապահովման բաժանմունք:

18. Կրթահամալիրի կրթության որակի ապահովման բաժանմունքն իրականացնում է ստացված մոնիթորինգի հաշվետվությունների և կից փաստաթղթերի՝ սահմանված պահանջներին համապատասխանության ստուգումը: Անհամապատասխանության դեպքում դրանք վերադարձվում են մոնիթորինգի խմբին՝ վերանայման համար:

19. Ներկայացված մոնիթորինգի հաշվետվությունների հիման վրա Կրթահամալիրի կրթության որակի ապահովման բաժանմունքը պատրաստում է Կրթահամալիրի կրթական ծրագրերի մոնիթորինգի ընդհանրական հաշվետվությունը և ներկայացնում Կրթահամալիրի գիտական խորհրդի հաստատմանը:

20. Կրթահամալիրի գիտական խորհուրդը, հիմք ընդունելով Կրթահամալիրի կրթության որակի ապահովման բաժանմունքի կողմից ներկայացված հաշվետվությունը, քննարկումների արդյունքում հաստատում է այն, ինչը հիմք է հանդիսանում կրթական ծրագրերի բարելավմանն ուղղված միջոցառումների պլանների իրականացման համար:

III. Կրթական ծրագրերի պարբերական վերանայումը

21. Կրթական ծրագրի պարբերական վերանայման նպատակն է կրթական ծրագրի իրականացման լրիվ շրջափուլի արդյունքներով գնահատել նրա արդիականությունը (կրթական ծրագրի նպատակների համապատասխանությունը աշխատաշուկայի ներկայիս պահանջներին), շարունակման հիմնավորվածությունը (սոցիալական կարիքի առկայությունը՝ պահանջարկն աշխատաշուկայի և սովորողների կողմից),

ինչպես նաև ծրագրի իրականացման փաստացի որակը և նրա հետագա շարունակման նպատակահարմարության կամ փոփոխությունների վերաբերյալ որոշման ընդունումը:

22. Կրթական ծրագրի ամբողջական գնահատումը և պարբերական վերանայումը համակրթահամալիրային գործընթաց է, որում ներգրավվում են նաև արտաքին փորձագետներ:

23. Կրթական ծրագրերի պարբերական վերանայման նպատակով Կրթահամալիրի կրթության որակի ապահովման բաժանմունքի ներկայացմամբ Կրթահամալիրի պետի հրամանով ստեղծվում է կրթական ծրագրերի վերանայման հանձնաժողով (այսուհետ՝ հանձնաժողով), որի կազմը և հանձնաժողովի անդամներին ներկայացվող պահանջները համապատասխանում են «ՀՀ ոստիկանության կրթահամալիրում կրթական ծրագրերի մշակման» կարգում փորձաքննական հանձնաժողովի կազմին և անդամներին ներկայացվող պահանջներին:

24. Հանձնաժողովը կրթական ծրագրի վերանայման արդյունքում կազմում է հաշվետվություն, որը ստորագրվում է հանձնաժողովի բոլոր անդամների կողմից: Հաշվետվության մեջ հանձնաժողովը պարտավոր է.

- 1) վերագնահատել կրթական ծրագրի արդիականությունը և պահանջարկը աշխատաշուկայում՝ հաշվի առնելով համապատասխան մասնագիտական ոլորտում գիտելիքի կիրառման առկա պրակտիկան, տեխնոլոգիական առաջընթացը և դասավանդման ու ուսումնառության մեթոդների զարգացումը,
- 2) ուսումնասիրել կրթական ծրագրում ներգրավված սովորողների և շրջանավարտների կարծիքները կրթական ծրագրի որակի վերաբերյալ, ինչպես նաև հիմնական գործատուների բավարարվածությունը կրթական ծրագրի շրջանավարտներից,
- 3) հաշվի առնել արտաքին ծրագրային պահանջների փոփոխությունները (օրինակ՝ կրթական չափորոշիչներ, որակավորումների ազգային կամ եվրոպական շրջանակներ, միջազգային առարկայական կողմնորոշիչներ, ոլորտը կարգավորող օրենսդրական պահանջներ) և դրանց հետ համադրել կրթական ծրագրի փաստացի կրթական վերջնարդյունքները,

- 4) համակողմանիորեն գնահատել կրթական ծրագրի մատուցման փաստացի որակը և ռեսուրսային ապահովվածությունը (դասախոսական, նյութական և այլն),
- 5) գնահատել ժամանակի ընթացքում կրթական ծրագրի կառուցվածքում և իրականացման մեթոդներում կատարված փոփոխությունների ազդեցությունը կրթական ծրագրի որակի վրա,
- 6) կատարել կրթական ծրագրի քննադատական վերլուծություն՝ դիտարկելով դրա ուժեղ ու թույլ կողմերը իրականացման ընթացքում,
- 7) հիմնավորել կրթական ծրագրի շարունակման կամ դադարեցման նպատակահարմարությունը:

25. Հաշվետվությունը Կրթահամալիրի կրթության որակի ապահովման բաժանմունքի կողմից ներկայացվում է գիտական խորհրդի քննարկմանը, ինչի արդյունքում Կրթահամալիրի գիտական խորհուրդը որոշում է շարունակել կամ դադարեցնել կրթական ծրագրի իրականացումը Կրթահամալիրում:

IV. Անցումային դրույթ

26. Սույն կարգում փոփոխությունները և լրացումները կատարվում են Կրթահամալիրի գիտական խորհրդի որոշմամբ:

ՀՀ ՈՍՏԻԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԿՐԹԱՀԱՄԱԼԻՐ

Կրթական ծրագրի ընթացիկ մոնիթորինգի հաշվետվության ձևաթերթ

Կրթական ծրագրի անվանումը _____

Մասնագիտությունը _____

Շնորհվող որակավորումը _____

Ուսուցման ձևը _____

Կրթական ծրագրի սկզբնական հաստատման ամսաթիվը _____

Կրթական ծրագրի նախորդ մոնիթորինգի ամսաթիվը _____

Կրթական ծրագրի նախորդ վերանայման ամսաթիվը _____

Հ/հ	Միջոցառում	Կատարողականը	Պատասխանատու	Ծանոթություն
1.				
2.				
3.				

4.				
5.				
6.				
7.				

1. Նախորդ մոնիթորինգի արդյունքներով կրթական ծրագրի որակի բարելավմանն ուղղված միջոցառումների պլանի կատարողականը

2. Կրթական ծրագրի քանակական բնութագրերը

Ուսումնական տարի	20__ / __	20 __ / __
Ընդունելությունը		
Դիմորդների թիվը		
Ընդունելության անցողիկ շեմային միավորը		
Ընդունված սովորողների թվաքանակը		
Ընդունելության միջին միավորը		
Ուսումնական առաջադիմության ցուցանիշները		
Սովորողների հանրագումարային միջին որակական գնահատականը (ՄՈԳ)		
«Գերազանց», «լավ», «բավարար» գնահատականների բաշխումն ըստ սովորողների թվի (%-ով)		
Դուրս մնացած/ վերականգնված սովորողների թիվը		
Տվյալներ կրթական ծրագրի շրջանավարտների վերաբերյալ		
Ամփոփիչ ատեստավորման միջին գնահատականը		
Հաջորդ կրթական մակարդակում կրթությունը շարունակող սովորողների մասնաբաժինը		
Մասնագիտությամբ կամ հարակից ոլորտում աշխատանքի անցած շրջանավարտների մասնաբաժինը		

3. Սովորողների բավարարվածության հարցումների արդյունքները

Ներկայացվում են կրթական ծրագրի վերաբերյալ սովորողների շրջանում կատարված հարցումների արդյունքները՝ դասընթացների մատուցման որակի, դասավանդման, ուսումնառության և գնահատման մեթոդների և դրանց արդյունավետության վերաբերյալ, ինչպես նաև նախորդ երկու տարիների ընթացքում սովորողների կողմից բարձրացված հարցերը:

4. Շրջանավարտների բավարարվածության հարցումների արդյունքները

Ներկայացվում են կրթական ծրագրի նախորդ երկու տարիների շրջանավարտների բավարարվածության հարցումների ամփոփ արդյունքները, որոնք վերաբերում են կրթական ծրագրի պրոֆիլին և համապատասխանությանը մասնագիտական աշխատաշուկայի արդի պահանջներին, կրթական ծրագրի բովանդակությանը և կառուցվածքին, դասավանդման և ուսուցման ընտրված մեթոդաբանությանը, գիտելիքների գնահատման գործընթացին, ուսումնական գործընթացի կազմակերպմանը և ուսումնառության առկա ռեսուրսներին:

5. Պրոֆեսորադասախոսական անձնակազմի նկատառումները

Ներկայացվում են Կրթահամալիրի պրոֆեսորադասախոսական անձնակազմի նկատառումները կրթական ծրագրի իրականացման ընթացքի և ակնկալվող կրթական վերջնարդյունքների ձեռքբերման մակարդակի վերաբերյալ, գնահատվում են կատարված փոփոխությունների և միջոցառումների արդյունավետությունը, կրթական ծրագրի ռեսուրսային բավարարվածության վիճակը հաշվետու ժամանակաշրջանում և այլն:

6. Համագործակցությունը այլ ստորաբաժանումների հետ

Գնահատվում են կրթական ծրագրի իրականացմանը օժանդակող Կրթահամալիրի այլ ստորաբաժանումների հետ համագործակցության ձևերն ու արդյունքները:

Հ/հ	Բարելավման ոլորտը/ առարկան	Պլանավորված միջոցառումը	Պատասխանատուն	Կատարման ժամկետը
-----	-------------------------------	----------------------------	---------------	---------------------

1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

7. Կրթական ծրագրի որակի բարելավմանն ուղղված միջոցառումների պլանը