

Հաստատված է
Պետություն և իրավունքի
տեսություն և
սահմանադրական
իրավունքի ամբիոնի 31.08.2020
թ.
նիստում (արձ.թիվ 1)
Ամբիոնի պետ՝

.....
 (ստորագրություն)

 (ամիսամսաթիվ)

ՀՀ ՈՍՏԻԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԿՐԹԱՅԱՄԱԼԻՐ
ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ ՆԿԱՐԱԳԻՐ

(Կազմվել է ուսումնական ծրագրի նախագծի հիման վրա)

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄ	ՀՀ մոնիցինգի պալ իրավունք
ԱՌԱՐԿԱՅԻ ԴԱՍԻՉ	
ՖԱԿՈՒԼՏԵՏ	Իրավագիտություն, անվճար ուսուցում
ՄԱՍՆԱԳԻՏՈՒԹՅՈՒՆ	Իրավագիտություն
ԱՍԲԻՈՆ	Պետություն և իրավունքի տեսություն և սահմանադրական իրավունքի E-mail: pitambion@mail.ru
ՀԵՂԻՆԱԿ/ՆԵՐ	Մ.Մանուկյան E-mail: marymanukyanmb@gmail.com հեռ. 099101035
ՈՒՍՏԱՐԻ/ԿԻՍԱՄՅԱԿ	2-րդ կուրս, 2-րդ կիսամյակ
ԿՐԹԱԿԱՆ ԱՍՏԻՃԱՆ	բակալավոր

ԿՐԵԴԻՏՆԵՐ	2(երկու)
ԴԱՍԱԺԱՄԵՐԻ ԲԱՇԽՈՒՄԵՎ ՍՈՎՈՐՈՂՆԵՐԻ ՀԵՏ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՁԵՎԵՐԸ	«Մոնիցինգի պալ իրավունք» դասընթացի ընդհանուր ծավալը կազմում է 60 ժամ, որից 18 ժամ դասախոսություն, 18 ժամ սեմինար պարապմունք, 24 ժամ ինքնուրույն աշխատանք: Ինքնուրույն աշխատանքի համար նախատեսված ժամերին սովորողը կատարում է գրականության ընթերցում և մշակում, վերլուծական, հետազոտական աշխատանք, դասախոսի հանձնարարություններ կարող է գրել ռեֆերատներ և էսսեներ, պատրաստվում է հաջորդ դասին: Լսարանային դասերը կայանում են շաբաթը 2 սարանային ժամ տևողությամբ: Դասընթացն ավարտվում է կիսամյակի վերջում ստուգարք հանձնելով:
ՍՈՒՏՔԱՅԻՆ ՊԱՅԱՆՁՆԵՐ	Դասընթացը կառուցվում է «Պետություն և իրավունքի տեսություն», «ՀՀ սահմանադրական իրավունք» դասընթացի

<p>ՀԱՄԱՌՈՏ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ</p>	<p>Ի մացու թյան վրա:</p> <p>«ՀՀ մոլենիցիպալ իրավունք» դասընթացի 2 ըջանակներում նուսումնասիրվում են մոլենիցիպալ իրավունքի հասկացությունը, կարգավորման առարկան, համակարգը, խնդիրները, սկզբունքները, տարածքային կառավարման և տեղական ինքնակառավարման հասկացությունները, մոլենիցիպալ իրավունքի սուբյեկտները, տեղական ինքնակառավարման երաշխիքները, տեղական ինքնակառավարման մարմինների իրավասությունը, տեղական ինքնակառավարման առանձնահատկությունները Երևան քաղաքում, համայնքների իրավական կարգավիճակը, բազմաբնակարան շենքերի և համատիրությունների կառավարումը:</p>
<p>ՆՊԱՏԱԿ</p> <p>ԽՆԴԻՐ/ՆԵՐ</p>	<p>Դասընթացի նպատակն է սովորողներին ծանոթացնել հանրային իշխանության ճյուղերից մեկի՝ տեղական ինքնակառավարման հետ և նուսումնասիրել պետական կառավարման և տարածքային կառավարման հետ տեղական ինքնակառավարման կապի առանձնահատկությունները:</p> <p>Դասընթացից սովորողը կստանա համակարգված և ամբողջական գիտելիքներ տեղական ինքնակառավարման իրականացման նրդիների, համակարգերի վերաբերյալ, որը նրան հնարավորություն կընձեռի տեղական ինքնակառավարմանը մասնակցել լիարժեք գիտելիքներով, ինչպես նաև կապահովի համապատասխան մասնագիտական որակավորում, կնպաստի տեղական ինքնակառավարման վերաբերյալ ստացած գիտելիքների կիրառությունը:</p> <p>Դասընթացի խնդիրներն են հանդիսանում .</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Իրավունքի համակարգում մոլենիցիպալ իրավունքի տեղի և դերի որոշումը 2. Կառավարում, տարածքային կառավարում և տեղական ինքնակառավարում հասկացությունների կապի բացահայտումը 3. Տեղական ինքնակառավարման դերի որոշումը պետական կառավարման գործընթացում 4. Տեղական ինքնակառավարման

	<p>երաշխիքներին ու սուսումնասիրումը</p> <p>5. Ժողովրդավարության տեղական համակարգերի ձևավորման և կատարելագործման հնարավոր ուղիներին ու սուսումնասիրումը</p> <p>6. Տեղական իշխանության մարմիններին գործունեության յուրահատկություններին և հիմնախնդիրներին ու սուսումնասիրությունը</p> <p>7. Պետական և տեղական իշխանության մարմիններին փոխհարաբերություններին վերլուծությունը</p> <p>8. Տեղական ինքնակառավարման մարմիններին իրավաբանական պատասխանատվություն և սուսումնասիրումը</p> <p>Տեղական մարմիններին և հիսքնակառավարման մարմիններին համայնքային ուստիկանություն և կապի ու սուսումնասիրումը :</p>
--	--

<p>ԿՐԹԱԿԱՆ ԵԼՔԱՅԻՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐ <i>Կարողանա՛</i></p>	<p>1. բացահայտել մոլորակային ինստիտուտներին փոխադարձ կապը</p> <p>2. հանրային իրականացման համակարգում Ժողովրդավարության դերը ու նշանակությունը</p> <p>3. բացահայտել տարածքային կառավարման և տեղական ինքնակառավարման փոխադարձ կապի առանձնահատկությունները</p> <p>4. ինքնուրույն ծանոթանալ ոլորտում կատարվող նորմատիվ փոփոխություններին</p> <p>5. ուսումնասիրել և ամառաբարկություններ կայացնել տեղական կառավարման համակարգերի գործառնական և կատարելագործման վերաբերյալ</p>
--	---

<p>ԳՐԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ</p>	
<p>Հիմնական</p>	<p>1. Հայաստանի Հանրապետության մոլորակային իրավունք: Ուսումնական</p>

	<p>ձեռնարկ /ընդհանուր խմբագրություն ամբ Գ.Դանիելյանի.-Երևանի պետ.համալս.- Հարյ ապետ, 2015, 384 էջ :</p> <p>2. Պետական կառավարման եւ տեղական ինքնակառավարման զարգացման հիմնախնդիրները Հայաստանի Հանրապետությունում /Յոն.Ս. Սուվարյան եւ ուրիշներ.-Եր.: Տնտեսագետ, 2014-164 էջ .-(«Ամբերդ» մատենաշար):</p> <p>3. Մասնակցային ժողովրդավարությունը տեղական ինքնակառավարման մակարդակում :Ձեռնարկ.-Եր «Ասոդիկ», 2013.- 118 էջ</p> <p>4. «Ինչպե՞ս մասնակցել տեղական ինքնակառավարմանը», «Քաղաքացի դիտորդ»նախաձեռնությունն.Երևան 2015թ .</p> <p>5. Համայնքային զարգացումը քաղաքացիական ինքնակազմակերպման գործընթացում :Ուսումնական ձեռնարկ ,Կաժոյան Հրաչյա,Երևան 2009թ ., 210 էջ</p> <p>6. «Տարածքային կառավարումը Հայաստանի Հանրապետությունում» Մ.Ալեքսանյան , Երևան : Միվա-Պրես , 2000 - 164 էջ :</p>
--	--

<p>Լրացուցիչ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Кутафин О.Е., Фадеев В.И. Муниципальное право Российской Федерации:Учебник.-2-е изд., перераб. и доп.-М.:Юристь,2002.- 559 с. 2. Шугрина Е. С. Муниципальное право Российской Федерации: учеб. – 2-е изд.,перераб. и доп. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2007. – 672 с. 3. Муниципальное право России: учебник (отв. ред. С.А. Авакьян). - Проспект, 2010 г. 369 с. 4. Муниципальное право России: учебник /С.А.Авакьян, В.Л.Лютцер, Н.Л.Пешин[и др.];отв. ред.С.А.Авакьян.-Москва: Проспект, 2011.- 544 с. 5. Татаринов С.А. Муниципальное право Российской Федерации: Учебно-методический комплекс. – Томск: Изд-во Том. ун-та, 2014. – 136 с. 6. Программа дисциплины «Муниципальное право», профессор И.И.Овчинников, Москва 2015г. ст. 46 7. Муниципальное право: учебно-методическое пособие И. Н.Иваненко, П. М. Курдюк, Н. В. Павлов, А. С. Чуева. –Краснодар :КубГАУ, 2016.- 52 с
-------------------------	---

<p>ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԲԱՂԱԴՐԻՉՆԵՐԵՎ ԿՇԻՌ</p>	<p>Ստուգարք (ստուգված ,չ ստուգված)</p>
<p>ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐ / ՄԵԽԱՆԻՉՄՆԵՐ</p>	<p>Սովորողը դասընթացից կարող է հանդես բերել մինչև 100% (ստուգված) առաջադիմությունն : Սովորողներին գիտելիքները , ունակությունները և հմտությունները գնահատվում են «Գերազանց», «Լավ», «Բավարար» և «Անբավարար» կամ «Ստուգված» կամ «Չստուգված»: Սովորողներին գիտելիքները գնահատվում են հետևյալ չափանիշներով` ա) «Գերազանց», եթե ունկնդիրը խոր և հիմնավոր է յուրացրել ամբողջ ծրագրային նյութը ,սպառիչ ,հաջորդական , զրազետ ու տրամաբանորեն կառուցված է շարադրում այն , նյութը սերտորեն</p>

	<p>կապուղմ է ուստի կանոնադրության ծառայությունների իրականացման հետ, չի դժվարանում պատասխանել, երբ ձևափոխվում է առաջադրանքը, ազատորեն լուծում է ինդիկատորներն ու կատարում գործնական առաջադրանքները, ճիշտ է հիմնավորում ընդունած որոշումները, ընդունակ է ինքնուրույն ընդհանրացնել և շարադրել նյութը՝ սխալներ թույլ չտալով:</p> <p>բ) «Լավ», եթե սովորողը հիմնավոր գիտի ծրագրային նյութը, գրագետ է և ըստ էության շարադրում է այն, հարցին պատասխանելիս թույլ չի տալիս էական անճշտություններ, կարողանում է ճիշտ կիրառել տեսական դրույթները, գործնական առաջադրանքները կատարելիս տիրապետում է անհրաժեշտ ունակություններին:</p> <p>գ) «Բավարար», եթե սովորողը յուրացրել է միայն հիմնական նյութը, բայց չգիտի դրա առանձին մանրամասները, թույլ է տալիս անճշտություններ, ոչ ճիշտ է նկատմանակալ նյութի շարադրման հաջորդականությունը և դժվարանում է կատարել գործնական առաջադրանքները:</p> <p>դ) «Անբավարար», եթե սովորողը չգիտի ծրագրային նյութի զգալի մասը, թույլ է տալիս էական սխալներ, չի կարողանում կատարել գործնական առաջադրանքներն ու լուծել ինդիկատորները:</p>
<p>ԱՅԼ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ</p>	
<p>Ներկայություն</p> <p>Գրավոր աշխատանքներին ներկայացվող պահանջներ</p> <p>Ինքնուրույն և գործնական աշխատանքներ</p>	<p>Դասապլանի որևէ փոփոխությունն ախօրոք կտեղեկացվի սովորողին:</p> <p>Սովորողի դասերին ներկայությունը բխում է նրա իսկ ահերից, քանի որ ներկայությունը ենթադրում է ունկընդորում, մասնակցություն քննարկումներին, չհասկացված կամ վատ հասկացված ինդիկատորների պարզաբանում, ինքնուրույն աշխատանքների հանձնում:</p> <p>Սովորողն այս դեպքում հնարավորություն է ունենում լսել ոչ միայն ծրագրային նյութը, այլ և մասնակցել քննարկումներին, բանավեճերին, անել ինքնուրույն դատողություններ և հայտնել սեփական տեսակետը:</p> <p>Գրավոր աշխատանքների ժամանակ արգելվում է ծածկագրերից օգտվելը: Ծածկագրի հայտնաբերման դեպքում աշխատանքը գնահատվում է գրոմիավոր:</p>

	<p>Ի ն ք ն ու ը ղ յ ն ա շ խ ա տ ա ն ք ն ե ը ը ա ն հ ը ա ժ ե շ տ Է կ ա տ ա ը ե լ ա ռ ա ն ց կ ո ղ մ ն ա կ ի մ ի ջ ա մ տ ու թ յ ա ն և հ ա ն ձ ն ե լ դ ը ա ն ք ն շ վ ա ծ ժ ա մ ա ն ա կ ա հ ա տ վ ա ծ ու մ :</p> <p>Ի ն ք ն ու ը ղ յ ն ա շ խ ա տ ա ն ք ու մ ա ը գ ե լ վ ու մ Է գ ը ա գ ո ղ ու թ յ ու ն ը : Ա յ լ ո ց մ տ ք ե ը ը օ գ տ ա գ ո ծ ե լ ու դ ե պ ք ու մ ս ո վ ո ը ո ղ ը պ ա ը տ ա վ ո ը Է ն շ ե լ ա ղ ը յ ու ը ը ը ս տ ը ն դ ու ն վ ա ծ ա կ ա դ ե մ ի ա կ ա ն ձ և ա չ ա փ ի :</p>
--	--

ԹԵՄԱՏԻԿ ՏՐՈՅՄԱՆ ՔԱՐՏԵՉ

Թեմա 1 ՀՀ մոլենիցիպալ իրավունքը որպես իրավունքի ճյուղ (2ժամ դասախոսություն, 2ժամ սեմինար)	
Թեմայի հարցերը	Դասավանդման և գնահատման մեթոդաբանություն
<ol style="list-style-type: none"> 1. Մոլենիցիպալ իրավունքի հասկացությունը, առարկան և մեթոդը: 2. Մոլենիցիպալ իրավունքի համակարգը և աղբյուրները: 3. Մոլենիցիպալ իրավունքի տեղը ՀՀ իրավական համակարգում: 4. Մոլենիցիպալ իրավական նորմերը և ինստիտուտները, դրանց իրագործումը: 5. Մոլենիցիպալ իրավական իրավահարաբերությունները և դրանց աղբյուրները: 	<p>Հարցեր 1-5-անց կացվում է դասախոսություն՝ ուսանողներին ուշադրությունը հրավիրելով խնդրահարույց հարցերի վրա:</p> <p>Հարցեր 1-5-սեմինար պարապմունք, խնդրահարույց հարցերի քննարկում, հետադարձ կապի միջոցով ներկայացված նյութի յուրացման ստուգում:</p> <p>Ինքնուրույն աշխատանք. ուսանողները ծանոթանում են գրականությանը՝ այնուհետև սեմինար պարապմունքի ժամանակ քննարկվում են խնդրահարույց հարցերը, ստուգվում են ընթացիկ առաջադրանքները:</p>

Թեմա 2 Տարածքային կառավարման հասկացությունը (2ժամ դասախոսություն, 2ժամ սեմինար)	
Թեմայի հարցեր	Դասավանդման և գնահատման մեթոդաբանություն
<ol style="list-style-type: none"> 1. Տարածքային կառավարման հասկացությունը: Տարածքային կառավարման սկզբունքներ (հասկացությունը և տեսակները): 2. Տարածքային կառավարման մարմինների խնդիրները և գործառնությունները (հասկացությունը և դասակարգումը): 3. Մարզպետը՝ որպես տարածքային կառավարում իրագործող սուբյեկտ: 4. Մարզպետարանի աշխատակազմը (մարզպետարանի աշխատակազմի իրավական վիճակը, կառուցվածքը, մարզպետարանի աշխատակազմի ղեկավարի 	<p>Հարցեր 1-5-կարդացվում է դասախոսություն, ներկայացվում է սխեմատիկ պատկեր: Հարցեր 1-5-Սեմինար պարապմունք:</p> <p>Ստուգվում են ընթացիկ առաջադրանքները և նյութի ընկալման աստիճանը, տրվում են ստուգիչ հարցեր, կատարվում է նյութի ամփոփում:</p> <p>Ինքնուրույն աշխատանք. ուսանողները ծանոթանում են գրականությանը՝ տվյալ հարցերի</p>

<p>լիազորությունները, պետական ծառայությունը աշխատակազմում):</p> <p>5. Մարզի խորհուրդը:</p>	<p>վերաբերյալ պետի խորը գիտելիքներ ձեռք բերելու համար:</p>
--	--

Թեմա 3
Տեղական ինքնակառավարման հասկացությունը, սկզբունքները և գործառույթները (2ժամ դասախոսություն, 2ժամ սեմինար)

Թեմայի հարցեր	Դասավանդման և գնահատման մեթոդաբանություն
<ol style="list-style-type: none"> 1. Տեղական ինքնակառավարման հասկացությունը: Տեղական ինքնակառավարումը ժողովրդահիշխանության համակարգում: 2. Տեղական ինքնակառավարման սկզբունքները և ֆունկցիաները: ՀՀ տեղական ինքնակառավարման համակարգի հասկացությունը և տարրերը: 3. Գործադիր իշխանության մարմինների և տեղական ինքնակառավարման ներկայացուցչական մարմինների փոխհարաբերությունը: 	<p>Հարցեր 1-3-Անցկացվում է դասախոսություն խմբային քննարկման եղանակով: Տրվում են հարցեր քննարկման համար, մեկնաբանվում են պատասխանները:</p> <p>Հարցեր 1-3-սեմինար պարապմունք, հանձնարարված առաջադրանքներ խնդրահարույց հարցերի քննարկում:</p>

Թեմա 4
Տեղական ինքնակառավարման երաշխիքները (2ժամ դասախոսություն, 2ժամ սեմինար)

Թեմայի հարցեր	Դասավանդման և գնահատման մեթոդաբանություն
<ol style="list-style-type: none"> 1. Տեղական ինքնակառավարման մարմինների գործունեություն երաշխիքներ հասկացությունը: 2. ՏԻՄ-երի գործունեության իրավական երաշխիքները: ՏԻՄ-երի կողմից ընդունված ակտերը: 3. ՏԻՄ-երի գործունեության տարածքային երաշխիքները: 4. Մունիցիպալ սեփականություն: Տեղական բյուջե: 	<p>Հարցեր 1-4-անցկացվում է դասախոսություն: Հարցեր 1-4-անցկացվում է սեմինար պարապմունք (սեմինարը կարող է անցկացվել խմբային քննարկման միջոցով): Ստուգվում են ընթացիկ առաջադրանքները, կազմակերպվում են թեմատիկ ցուցադրություններ, տրվում են թեստային առաջադրանքներ: Ինքնուրույն աշխատանք. Ուսանողները ծանոթանում են անհրաժեշտ նյութերին, վեր են հանում խնդրահարույց հարցերը, որոնք քննարկվում են սեմինար պարապմունքի ժամանակ:</p>

Թեմա 5 Համայնքների իրավական կարգավիճակը (2ժամ դասախոսություն, 2ժամ սեմինար)	
Թեմայի հարցեր	Դասավանդման և գնահատման մեթոդաբանություն
<ol style="list-style-type: none"> 1. Համայնքների հասկացությունը, համայնքը որպես իրավաբանական անձ, համայնքների սեփական լիազորությունները, պատվիրակված լիազորությունները: 2. Համայնքի զարգացման ծրագիրը: Համայնքի բյուջեի հասկացությունը, ձևավորման կարգը: 3. Համայնքների դասակարգումը: 4. Միջհամայնքային միավորումների հասկացությունը, ձևավորման կարգը, միջհամայնքային միավորումների իրավասությունը: 	<p>Հարցեր 1-4-անցկացվում է դասախոսություն ձևով, որտեղ առանձնակի ուշադրություն է դարձվում ուսանողներին կողմից ներկայացված խնդրահարույց հարցերին:</p> <p>Հարցեր 1-4 - անցկացվում է սեմինար պարապմունք: Սովորողը նախապատրաստվում է սեմինարին դասախոսի նախապես հանձնարարված համապատասխան մասնագիտական գրականություն ուսումնասիրելով:</p>

Թեմա 6 Տեղական ինքնակառավարման մարմինների իրավասությունները, կարգավիճակը և դրանց գործունեության երաշխիքները: (2ժամ դասախոսություն, 2ժամ սեմինար)	
Թեմայի հարցերը	Դասավանդման և գնահատման մեթոդաբանություն
<ol style="list-style-type: none"> 1. Տեղական ինքնակառավարման մարմինների իրավասության հասկացությունը: 2. Համայնքի ավագանու իրավական կարգավիճակը և լիազորությունները: 3. Գյուղում ու ավանաձորի ավագանիների ձևավորման կարգը: 4. Համայնքի ղեկավարի իրավական կարգավիճակն ու իրավասությունները: 5. Տեղական ինքնակառավարման մարմինների քաղաքական և իրավական պատասխանատվությունը: 6. Համայնքի աշխատակազմը: 	<p>Հարցեր 1-6 - անցկացվում է դասախոսություն: Ինքնուրույն աշխատանք ուսանողները ծանոթանում են հանձնարարված գրականությանը, վերհանում խնդրահարույց հարցերը, որոնք քննարկվում են հաջորդ դասախոսության և սեմինար պարապմունքի ժամանակ:</p> <p>Հարցեր 1-4 - անցկացվում է սեմինար պարապմունք՝ խնդրահարույց հարցերի քննարկմամբ: Ստուգվում են ընթացիկ առաջադրանքները, կազմակերպվում են թեմատիկ ցուցադրություններ:</p>

	<p>Ի ն ք ն ու ը ղ ու յ ն աշ խատանք . ու ս ան ո ղ ն ե - ր ը ծ ան ո թ ան ու մ Ե ն ան հ ր ա ժ Ե շ տ ն յ ու թ Ե ղ ի ն , վ Ե ղ Ե ն հ ան ու մ խ ն դ ր ա հ ա ղ ու յ յ հ ա ղ Ե ղ , ո ղ ու ն ք ք ն ն ա ղ վ ու մ Ե ն ս Ե մ ի ն ա ղ պ ա ղ ա ղ ու ն ք ի Ժ ա մ ան ա կ :</p>
--	---

Թ Ե մ ա 7
Հ ա մ ա յ ն ք ա յ ի ն ծ առ ա յ ու թ յ ու ն
(2 ժ ա մ դ ա ս ա խ ո ս ու լ թ յ ու ն , 2 ժ ա մ ս Ե մ ի ն ա ղ)

Թ Ե մ ա յ ի հ ա ղ Ե ղ	Դ ա ս ա ղ ան դ մ ան և գ ն ա հ ա տ մ ան մ Ե թ ո դ ա ք ան ու լ թ յ ու ն
<ol style="list-style-type: none"> Հ ա մ ա յ ն ք ա յ ի ն ծ առ ա յ ու թ յ ան հ ա ս կ ա գ ու լ թ յ ու ն ը , ս կ զ ք ու ն ք ն Ե ղ : Հ ա մ ա յ ն ք ա յ ի ն ծ առ ա յ ու լ թ յ ան պ ա շ տ ո ն ն Ե ղ ի դ ա ս ա կ ա ղ ու մ ը , պ ա շ տ ո ն զ ք ա ղ Ե ց ն Ե լ ու կ ա ղ ու մ : Հ ա մ ա յ ն ք ա յ ի ն ծ առ ա յ ո ղ ն Ե ղ ի ի ղ ա վ ա կ ան կ ա ղ ա վ ի ճ ա կ ը , պ ա տ ա ս խ ան ա տ վ ու լ թ յ ան Ե ն թ ա ղ Ե լ ու կ ա ղ ու մ : 	<p>Հ ա ղ Ե ղ 1-3-ան ց կ ա ց վ ու մ Ե դ ա ս ա խ ո ս ու լ թ յ ու ն խ մ ք ա յ ի ն ք ն ն ա ղ վ մ ան մ ի ջ ո ց ո վ : Ու ս ան ո ղ ն Ե ղ ը ն ա խ ո ղ ք ծ ան ո թ ան ու մ Ե ն ն Ե ղ կ ա յ ա ց վ ա ծ թ Ե մ ա յ ի հ ի մ ն ա դ ղ ու յ թ ն Ե ղ ի ն և խ ն դ ր ա հ ա ղ ու յ յ հ ա ղ Ե ղ ը ն Ե ղ կ ա յ ա ց ն ու մ ք ն ն ա կ մ ան : Հ ա ղ Ե ղ 1-3-ս Ե մ ի ն ա ղ պ ա ղ ա ղ ու ն ք : Ու ս ան ո ղ ն Ե ղ ը ն ա խ ո ղ ք ծ ան ո թ ան ու մ Ե ն հ ան ճ ն ա ղ ա ղ ա ղ ա ծ գ ղ ա կ ան ու լ թ յ ան ը , ի ղ ա վ ա կ ան ա կ տ Ե ղ ի ն և ք ն ն ա ղ վ ու մ ը ն դ հ ան ու ղ հ Ե տ ա ք ղ ք ղ ու լ թ յ ու ն ն Ե ղ կ ա յ ա ց ն ո ղ հ ա ղ Ե ղ ը : Ս տ ու ղ վ ու մ Ե ն ը ն թ ա ց ի կ առ ա ջ ա դ ղ ան ք ն Ե ղ :</p>

Թ Ե մ ա 8
Տ Ե դ ա կ ան ի ն ք ն ա կ առ ա վ ա ղ ու մ ը Ե ղ և ան ք ա ղ ա ք ու մ
(2 ժ ա մ դ ա ս ա խ ո ս ու լ թ յ ու ն , 2 ժ ա մ ս Ե մ ի ն ա ղ)

Թ Ե մ ա յ ի հ ա ղ Ե ղ	Դ ա ս ա ղ ան դ մ ան և գ ն ա հ ա տ մ ան մ Ե թ ո դ ա ք ան ու լ թ յ ու ն
<ol style="list-style-type: none"> Տ Ե դ ա կ ան ի ն ք ն ա կ առ ա վ ա ղ ու մ ան առ ան ճ ն ա հ ա տ կ ու լ թ յ ու ն ն Ե ղ ը Ե ղ և ան ք ա ղ ա ք ու մ : Տ ա ղ ա ծ ք ա յ ի ն կ առ ա վ ա ղ ու մ ան առ ան ճ ն ա հ ա տ կ ու լ թ յ ու ն ն Ե ղ ը Ե ղ և ան ք ա ղ ա ք ու մ : Ե ղ և ան ի ա վ ա գ ան ի ն (ի ղ ա վ ա կ ան վ ի ճ ա կ ը և գ ո ղ ծ առ ու յ թ ն Ե ղ ը , կ ա գ մ ա կ Ե ղ ա մ ան կ ա ղ ու մ , կ առ ու ց վ ա ծ ք ը , ի ղ ա վ ա ս ու լ թ յ ու ն ը և ի ղ ա վ ա կ ան ա կ տ Ե ղ ը , գ ո ղ ծ ու ն Ե ու լ թ յ ան կ ա գ մ ա կ Ե ղ ա ղ ու մ ը , Ե ղ և ան ի ա վ ա գ ան ու ն դ ա մ ի ի ղ ա վ ա կ ան 	<p>Հ ա ղ Ե ղ 1-5-ան ց կ ա ց վ ու մ Ե դ ա ս ա խ ո ս ու լ թ յ ու ն : Ու ս ան ո ղ ի ն տ ղ վ ու մ Ե հ ա մ ա պ ա տ ա ս խ ան ն յ ու լ թ ը : Հ ա ղ Ե ղ 1-5-ան ց կ ա ց վ ու մ Ե ս Ե մ ի ն ա ղ պ ա ղ ա ղ ու ն ք ք ն ն ա ղ վ մ ան ճ և ո վ : Ս տ ու ղ վ ու մ Ե ն ը ն թ ա ց ի կ առ ա ջ ա դ ղ ան ք ն Ե ղ , հ Ե տ ա դ ա ղ կ ա պ ի մ ի ջ ո ց ո վ ն յ ու լ թ ի</p>

<p>վիճակը և լիազորությունները):</p> <p>4. Երևանի քաղաքապետը (իրավական վիճակը և գործառույթները, ընտրություն և լիազորություններ դադարեցման հիմքերն ու կարգը, իրավասությունը և իրավական ակտերը, Երևանի քաղաքապետարանի աշխատակազմը, Երևանի վարչական շրջանները և դրանց ղեկավարումը):</p> <p>5. Երևանի քաղաքապետի լիազորությունները ավագանու հետ հարաբերություններում:</p>	<p>ընկալման աստիճանը, տրվում են ստուգիչ և ամփոփիչ հարցեր:</p>
--	---

<p align="center">Թեմա 9</p> <p align="center">Բազմաբնակարան շենքերի կառավարումը և դրա ձևերը:</p> <p align="center">Չամատիրության հասկացությունը, ձևավորման կարգը</p> <p align="center">և գործառույթները:</p> <p align="center">(2ժամ դասախոսություն, 2ժամ սեմինար)</p>	
<p align="center">Թեմայի հարցեր</p>	<p align="center">Դասավանդման և գնահատման մեթոդաբանություն</p>
<p>1. Բազմաբնակարան շենքերի կառավարման հասկացությունը և տեսակները:</p> <p>2. Չամատիրության հասկացությունը, ձևավորման կարգն ու պայմանները: Չամատիրության կանոնադրությունը:</p> <p>3. Չամատիրության ղեկավարման մարմինները: Չամատիրության ֆինանսատնտեսական գործունեությունը:</p>	<p>Չարցեր 1-3-</p> <p>Դասախոսություն` ուսանողներին ակտիվ ներգրավմամբ, խմբա- յին քննարկման ձևով:</p> <p>Չարցեր 1-3- ինքնուրույն աշխատանք. Ուսա- նողները ծանոթանում են դասագրքի նյութերին և հանձնարարված այլ գրականությունը, վեր հանում խնդրահարույց հարցերը, որոնք քննար- կվում են դասախոսություններին ընթացքում:</p> <p>Չարցեր 1-3-անց կացվում է սեմինար պարապմունք, ուսանողները քննարկում են անհասկանալի և խնդրահարույց հարցերը, ստուգվում է նյութի ընկալման մակարդակը, տրվում են ամփոփիչ հարցեր:</p>

Հ Ա Ր Ց Ա Շ Ա Ր
«Մ ո ւ և ի ց ի պ ա լ ի ր ա վ ո ւ և ք » առ ա ր կ ա յ ի ց

1. Մ ո ւ և ի ց ի պ ա լ ի ր ա վ ո ւ և ք ի հ ա ս կ ա ց ո ւ թ յ ո ւ և ը , առ ա ր կ ա ն և մ Ե թ ո դ ը :
2. Մ ո ւ և ի ց ի պ ա լ ի ր ա վ ո ւ և ք ի հ ա մ ա կ ա ր գ ը :
3. Մ ո ւ և ի ց ի պ ա լ ի ր ա վ ո ւ և ք ի ա դ ք յ ո ւ ր ն Ե ը ը :
4. Մ ո ւ և ի ց ի պ ա լ ի ր ա վ ա կ ա ն ն ո ր մ Ե ը և հ ա ր ա ք Ե ը ո ւ թ յ ո ւ և ն Ե ը :
5. Մ ո ւ և ի ց ի պ ա լ ի ր ա վ ո ւ և ք ի կ ա պ ը ի ր ա վ ո ւ և ք ա յ լ ճ յ ո ւ և ղ Ե ը ի հ Ե տ :
6. Տ ա ր ա ծ ք ա յ ի ն կ առ ա վ ա ր մ ա ն հ ա ս կ ա ց ո ւ թ յ ո ւ և ը , ս կ զ ք ո ւ և ք ն Ե ը ը և ք ն ո ր ո շ գ ծ Ե ը ը :
7. Մ ա ր զ պ Ե տ ի ի ր ա վ ա կ ա ն կ ա ր զ ա վ ի ճ ա կ ը և ի ր ա վ ա ս ո ւ թ յ ո ւ և ը :
8. Մ ա ր զ պ Ե տ ի կ ո ղ մ ի ց ի ր ա կ ա ն ա ց վ ո ղ հ ս կ ո ղ ո ւ թ յ ա ն տ Ե ս ա կ ն Ե ը ը :
9. Մ ա ր զ պ Ե տ ա ր ա ն ը , ո ր պ Ե ս տ ա ր ա ծ ք ա յ ի ն կ առ ա վ ա ր մ ա ն մ ա ր մ ի ն :
10. Մ ա ր զ ի խ ո ր հ ո ւ ր ո դ :
11. Տ Ե ղ ա կ ա ն ի ն ք ն ա կ առ ա վ ա ր մ ա ն հ ա ս կ ա ց ո ւ թ յ ո ւ և ը և ք ն ո ր ո շ գ ծ Ե ը ը :
12. Տ Ե ղ ա կ ա ն ի ն ք ն ա կ առ ա վ ա ր մ ա ն ս կ զ ք ո ւ և ք ն Ե ը ն ո ւ գ ո ր ծ առ ո ւ յ թ ն Ե ը ը :
13. Տ Ե ղ ա կ ա ն ի ն ք ն ա կ առ ա վ ա ր մ ա ն ի ր ա վ ա կ ա ն Ե ը ա շ խ ի ք ը :
14. Տ Ե ղ ա կ ա ն ի ն ք ն ա կ առ ա վ ա ր մ ա ն տ ն տ Ե ս ա կ ա ն Ե ը ա շ խ ի ք ը :
15. Տ Ե ղ ա կ ա ն ի ն ք ն ա կ առ ա վ ա ր մ ա ն տ ա ր ա ծ ք ա յ ի ն Ե ը ա շ խ ի ք ը :
16. Տ Ե ղ ա կ ա ն ի ն ք ն ա կ առ ա վ ա ր մ ա ն կ ա զ մ ա կ Ե ը պ ա կ ա ն Ե ը ա շ խ ի ք ը :
17. Հ ա մ ա յ ն ք ը ` ո ր պ Ե ս ի ր ա վ ա ք ա ն ա կ ա ն ա ն ձ :
18. Հ ա մ ա յ ն ք ի լ ի ա գ ո ր ո ւ թ յ ո ւ և ն Ե ը ը :
19. Հ ա մ ա յ ն ք ի ք յ ո ւ և ջ Ե ն :
20. Հ ա մ ա յ ն ք ի զ ա ր զ ա ց մ ա ն ծ ր ա գ ի ր ը :
21. Մ ի ջ հ ա մ ա յ ն ք ա յ ի ն մ ի ա վ ո ր ո ւ մ ն Ե ը :
22. Տ Ե ղ ա կ ա ն ի ն ք ն ա կ առ ա վ ա ր մ ա ն մ ա ր մ ի ն ն Ե ը ը :
23. Հ ա մ ա յ ն ք ի ղ Ե կ ա վ ա ր ի ն ն Ե ը կ ա յ ա ց վ ո ղ պ ա հ ա ն ջ ն Ե ը ը :
24. Հ ա մ ա յ ն ք ի ղ Ե կ ա վ ա ր ի լ ի ա գ ո ր ո ւ թ յ ո ւ և ն Ե ը ը :
25. Հ ա մ ա յ ն ք ի ղ Ե կ ա վ ա ր ի լ ի ա գ ո ր ո ւ թ յ ո ւ և ն Ե ը ի դ ա դ ա ր Ե ց մ ա ն հ ի մ ք Ե ը ը :
26. Հ ա մ ա յ ն ք ի ղ Ե կ ա վ ա ր ի ն ա ն վ ս տ ա հ ո ւ թ յ ո ւ և ն հ ա յ տ ն Ե լ ո ւ կ ա ր գ ը :
27. Հ ա մ ա յ ն ք ի ղ Ե կ ա վ ա ր ի ա շ խ ա տ ա կ ա զ մ ը :
28. Հ ա մ ա յ ն ք ի ա վ ա գ ա ն ո ւ ի ր ա վ ա կ ա ն վ ի ճ ա կ ը :

29. Համայնքի ավագանու նիստերի անցկացման կարգը :
30. Համայնքի ավագանու լիազորությունները :
31. Համայնքի ավագանու լիազորությունների վաղաժամկետ դադարեցման կարգը :
32. Համայնքի ավագանու անդամի լիազորությունների վաղաժամկետ դադարեցումը :
33. Համայնքային ծառայության առանձնահատկությունները :
34. Համայնքային ծառայության պաշտոնի անցնելու կարգը :
35. Համայնքային ծառայողի նկատմամբ կիրառվող խրախուսանքի և կարգապահական պատասխանատվություն միջոցները :
36. Տեղական ինքնակառավարման առանձնահատկությունները Երևան քաղաքում :
37. Երևանը որպես տեղական ինքնակառավարման սուբյեկտ :
38. Երևանի խորհրդանիշները :
39. Երևանի քաղաքապետի լիազորությունները և իրավական ակտերը :
40. Երևանի քաղաքապետի գործունեությանն օժանդակող մարմինները և պաշտոնատարան ձևերը :
41. Երևանի քաղաքապետի լիազորությունները գործադիր իշխանություն հանրապետական մարմինների և դրանց քաղաքային ծառայությունների հետ հարաբերություններում :
42. Երևանի ավագանու ձևավորման և գործունեության կարգը :
43. Երևանի ավագանու լիազորությունները :
44. Երևանի քաղաքապետի լիազորությունները ավագանու հետ հարաբերություններում :
45. Երևան քաղաքի վարչական շրջանների ղեկավարման առանձնահատկությունները :
46. Բազմաբնակարան շենքերի կառավարման առանձնահատկությունները :
47. Համատիրությունների կառավարման առանձնահատկությունները :
48. Համատիրությունների կառավարման մարմինները :