

**Հաստատված է**  
**Պետության և իրավունքի**  
**տեսության և սահմանադրական**  
**իրավունքի ամբիոնի 31. 08. 2020 թ.**  
**նիստում (արձ. թիվ 1)**  
**Ամբիոնի պետ՝**

.....  
**(ստորագրություն)**  
 .....  
**(ամիս ամսաթիվ)**

**ՀՀ ՈՍՏԻԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԿՐԹԱՅԱՄԱԼԻՐ**  
**ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ ՆԿԱՐԱԳԻՐ**

**(Կազմվել է ուսումնական ծրագրի նախագծի հիման վրա)**

<b>ԱՌԱՐԿԱՅԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄ</b>	ՀՀ մոնիցինգայլ իրավունք
<b>ԱՌԱՐԿԱՅԻ ԴԱՍԻՉ</b>	
<b>ՖԱԿՈՒՆԵՏ</b>	իրավագիտություն, վճարովի ուսուցում
<b>ՄԱՍՆԱԳԻՏՈՒԹՅՈՒՆ</b>	իրավագիտություն
<b>ԱՄԲԻՈՆ</b>	Պետության և իրավունքի տեսության և սահմանադրական իրավունքի E-mail: pitambion@mail.ru
<b>ՀԵՂԻՆԱԿ/ՆԵՐ</b>	Մ.Մանուկյան E-mail: marymanukyanmmb@gmail.com հեռ. 099101035
<b>ՈՒՍ.ՏԱՐԻ/ԿԻՍԱՄՅԱԿ</b>	2-րդ կուրս, 1-ին կիսամյակ
<b>ԿՐԹԱԿԱՆ ԱՍՏԻՃԱՆ</b>	բակալավի

<b>ԿՐԵԴԻՏՆԵՐ</b>	<b>2 (երկու)</b>
<b>ԴԱՍԱԺԱՄԵՐԻ ԲԱՇՆՈՒՄ ԵՎ ՍՈՎՈՐՈՂՆԵՐԻ ՀԵՏ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՁԵՎԵՐԸ</b>	«Մոնիցինգայլ իրավունք» դասընթացի ընդհանուր ծավալը կազմում է 60 ժամ, որից 18 ժամ դասախոսություն, 14 ժամ սեմինար պարապմունք, 28 ժամ ինքնուրույն աշխատանք: Ինքնուրույն աշխատանքի համար նախատեսված ժամերին սովորողը կատարում է գրականության ընթերցում և մշակում, վերլուծական, հետազոտական աշխատանք, դասախոսի հանձնարարությամբ կարող է գրել ռեֆերատներ և էսսեներ, պատրաստվում է հաջորդ դասին: Լսարանային դասերը կայանում են շաբաթը 2 լսարանային ժամ տևողությամբ: Դասընթացն ավարտվում է կիսամյակի վերջում ստուգաքննության հանձնելով:
<b>ՄՈՒՏՔԱՅԻՆ ՊԱՅԱՆՁՆԵՐ</b>	Դասընթացը կառուցվում է «Պետության և իրավունքի տեսություն», «ՀՀ սահմանադրական իրավունք» դասընթացի իմացության վրա:
<b>ՀԱՄԱՈՈՏ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ</b>	«ՀՀ մոնիցինգայլ իրավունք» դասընթացի շրջանակներում ուսումնասիրվում են մոնիցինգայլ իրավունքի հասկացությունը, կարգավորման առարկան, համակարգը, ինդիկատորները, սկզբունքները, տարածքային կառավարման և տեղական ինքնակառավարման հասկացությունները, մոնիցինգայլ իրավունքի սուբյեկտները, տեղական ինքնակառավարման երաշխիքները, տեղական ինքնակառավարման մարմինների իրավասությունները, տեղական ինքնակառավարման առանձնահատկությունները Երևան քաղաքում, համայնքների իրավական կարգավիճակը, բազմաբնակարան շենքերի և



<b>ԿՐԹԱԿԱՆ ԵԼՔԱՅԻՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐ</b> <b>Կարողանա՝</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. բացահայտել մոնիցինգայլ ինստիտուտների փոխադարձ կապը</li> <li>2. հանրային իշխանության իրականացման համակարգում որոշել ժողովրդավարության դերն ու նշանակությունը</li> <li>3. բացահայտել տարածքային կառավարման և տեղական ինքնակառավարման փոխադարձ կապն ու առանձնահատկությունները</li> <li>4. ինքնուրույն ծանոթանալ ոլորտում կատարվող նորմատիվ փոփոխություններին</li> <li>5. ուսումնասիրել և առաջարկություններ ներկայացնել տեղական կառավարման համակարգերի զարգացման և կատարելագործման վերաբերյալ</li> </ol>
--	--

<b>ԳՐԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ</b>	
<b>Հիմնական</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Հայաստանի Հանրապետության մոնիցինգայլ իրավունք: Ուսումնական ձեռնարկ /ընդհանուր խմբագրությամբ Գ.Դանիելյանի.-Երևանի պետ. համալս. - Հարյապետ, 2015, 384 էջ:</li> <li>2. Պետական կառավարման եւ տեղական ինքնակառավարման զարգացման հիմնախնդիրները Հայաստանի Հանրապետությունում / Յու. Մ. Սուվարյան եւ ուրիշներ.- Եր.: Տնտեսագետ, 2014 -164 էջ.- («Ամբերդ» մատենաշար):</li> <li>3. Մասնակցային ժողովրդավարությունը տեղական ինքնակառավարման մակարդակում: Ձեռնարկ. – Եր «Ատոդիկ», 2013. - 118 էջ</li> <li>4. «Ինչպե՞ս մասնակցել տեղական ինքնակառավարմանը», «Քաղաքացի դիտորդ» նախաձեռնություն. Երևան 2015թ.</li> <li>5. Համայնքային զարգացումը քաղաքացիական ինքնակազմակերպման գործընթացում : Ուսումնական ձեռնարկ, Կաժոյան Հրաչյա, Երևան 2009թ., 210 էջ</li> <li>6. «Տարածքային կառավարումը Հայաստանի Հանրապետությունում» Մ.Ալեքսանյան, Երևան: Միվա-Պրես, 2000 – 164 էջ:</li> </ol>
<b>Լրացուցիչ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Кутафин О.Е., Фадеев В.И. Муниципальное право Российской Федерации:Учебник.-2-е изд., перераб. и доп.-М.:Юристъ,2002.- 559 с.</li> <li>2. Шугрина Е. С. Муниципальное право Российской Федерации: учеб. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2007. — 672 с.</li> <li>3. Муниципальное право России: учебник (отв. ред. С.А. Авакьян). - Проспект, 2010 г. 369 с.</li> <li>4. Муниципальное право России: учебник /С.А.Авакьян, В.Л.Лютцер, Н.Л.Пешин[и др.];отв. ред.С.А.Авакьян.-Москва: Проспект, 2011.- 544 с.</li> <li>5. Татаринов С.А. Муниципальное право Российской Федерации: Учебно-методический комплекс. – Томск: Изд-во Том. ун-та, 2014. – 136 с.</li> <li>6. Программа дисциплины «Муниципальное право», профессор И.И.Овчинников, Москва 2015г. ст. 46</li> <li>7. Муниципальное право: учебно-методическое пособие И. Н.Иваненко, П. М. Курдюк, Н. В. Павлов, А. С. Чуева. –Краснодар :КубГАУ, 2016.– 52 с</li> </ol>

<b>ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԲԱՂԱԴՐԻՉՆԵՐ ԵՎ ԿՇԻՌ</b>	Ստուգաթղթ (ստուգված, չստուգված)
--------------------------------------	---------------------------------

<p><b>ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐ / ՄԵԽԱՆԻԶՄՆԵՐ</b></p>	<p>Սովորողը դասընթացից կարող է հանդես բերել մինչև 100% (ստուգված) առաջադիմություն:</p> <p>Սովորողների գիտելիքները, ունակությունները և հմտությունները գնահատվում են «Գերազանց», «Լավ», «Բավարար» և «Անբավարար» կամ «Ստուգված» կամ «Չստուգված»:</p> <p>Սովորողների գիտելիքները գնահատվում են հետևյալ չափանիշներով՝</p> <p>ա) «Գերազանց», եթե ունկնդիրը խոր և հիմնավոր է յուրացրել ամբողջ ծրագրային նյութը, սպառիչ, հաջորդական, գրագետ ու տրամաբանորեն կառուցված է շարադրում այն, նյութը սերտորեն կապում է ուստիկանության ծառայության խնդիրների հետ, չի դժվարանում պատասխանել, երբ ձևափոխվում է առաջադրանքը, ազատորեն լուծում է խնդիրներն ու կատարում գործնական առաջադրանքները, ճիշտ է հիմնավորում ընդունած որոշումները, ընդունակ է ինքնուրույն ընդհանրացնել և շարադրել նյութը՝ սխալներ թույլ չտալով:</p> <p>բ) «Լավ», եթե սովորողը հիմնավոր գիտի ծրագրային նյութը, գրագետ է և ըստ էության շարադրում է այն, հարցին պատասխանելիս թույլ չի տալիս էական անճշտություններ, կարողանում է ճիշտ կիրառել տեսական դրույթները, գործնական առաջադրանքները կատարելիս տիրապետում է անհրաժեշտ ունակությունների ու հմտությունների:</p> <p>գ) «Բավարար», եթե սովորողը յուրացրել է միայն հիմնական նյութը, բայց չգիտի դրա առանձին մանրամասները, թույլ է տալիս անճշտություններ, ոչ ճիշտ ձևակերպումներ, խախտում է ուսումնական նյութի շարադրման հաջորդականությունը և դժվարանում է կատարել գործնական առաջադրանքները:</p> <p>դ) «Անբավարար», եթե սովորողը չգիտի ծրագրային նյութի զգալի մասը, թույլ է տալիս էական սխալներ, չի կարողանում կատարել գործնական առաջադրանքներն ու լուծել խնդիրները:</p>
<p><b>ԱՅԼ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ</b></p>	
<p><b>Ներկայություն</b></p> <p><b>Գրավոր աշխատանքներին ներկայացվող պահանջներ</b></p> <p><b>Ինքնուրույն և գործնական աշխատանքներ</b></p>	<p>Դասապլանի որևէ փոփոխություն նախօրոք կտեղեկացվի սովորողին:</p> <p>Սովորողի դասերին ներկայությունը բխում է նրա իսկ շահերից, քանի որ ներկայությունը ենթադրում է ունկնդրում, մասնակցություն քննարկումներին, չհասկացված կամ վատ հասկացված խնդիրների պարզաբանում, ինքնուրույն աշխատանքների հանձնում: Սովորողն այս դեպքում հնարավորություն է ունենում լսել ոչ միայն ծրագրային նյութը, այլև մասնակցել քննարկումներին, բանավեճերին, անել ինքնուրույն դատողություններ և հայտնել սեփական տեսակետը:</p> <p>Գրավոր աշխատանքների ժամանակ արգելվում է ծածկագրերից օգտվելը: Ծածկագրի հայտնաբերման դեպքում աշխատանքը գնահատվում է զրո միավոր:</p> <p>Ինքնուրույն աշխատանքները անհրաժեշտ է կատարել առանց կողմնակի միջամտության և հանձնել դրանք նշված ժամանակահատվածում: Ինքնուրույն աշխատանքում արգելվում է գրագողությունը: Այլոց մտքերը օգտագործելու դեպքում սովորողը պարտավոր է նշել աղբյուրը ըստ ընդունված ակադեմիական ձևաչափի:</p>

## ԹԵՄԱՏԻԿ ՏՐՈՂՄԱՆ ԶԱՐՏԵՉ

<b>Թեմա 1</b> <b>ՀՀ մունիցիպալ իրավունքը որպես իրավունքի ճյուղ</b> <b>(2 ժամ դասախոսություն, 2 ժամ սեմինար)</b>	
<b>Թեմայի հարցերը</b>	<b>Դասավանդման և գնահատման մեթոդաբանություն</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Մունիցիպալ իրավունքի հասկացությունը, առարկան և մեթոդը:</li> <li>2. Մունիցիպալ իրավունքի համակարգը և աղբյուրները:</li> <li>3. Մունիցիպալ իրավունքի տեղը ՀՀ իրավական համակարգում:</li> <li>4. Մունիցիպալ-իրավական նորմերը և ինստիտուտները, դրանց իրագործումը:</li> <li>5. Մունիցիպալ-իրավական իրավահարաբերությունները և դրանց աղբյուրները</li> </ol>	<p>Հարցեր 1-5 - անցկացվում է դասախոսություն՝ ուսանողների ուշադրությունը հրավիրելով խնդրահարույց հարցերի վրա:</p> <p>Հարցեր 1-5 – սեմինար պարապմունք, խնդրահարույց հարցերի քննարկում, հետադարձ կապի միջոցով ներկայացված նյութի յուրացման ստուգում:</p> <p>Ինքնուրույն աշխատանք. ուսանողները ծանոթանում են գրականությանը՝ այնուհետև սեմինար պարապմունքի ժամանակ քննարկվում են խնդրահարույց հարցերը, ստուգվում են ընթացիկ առաջադրանքները:</p>

<b>Թեմա 2</b> <b>Տարածքային կառավարման հասկացությունը</b> <b>(2 ժամ դասախոսություն, 2 ժամ սեմինար)</b>	
<b>Թեմայի հարցեր</b>	<b>Դասավանդման և գնահատման մեթոդաբանություն</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Տարածքային կառավարման հասկացությունը: Տարածքային կառավարման սկզբունքներ (հասկացությունը և տեսակները):</li> <li>2. Տարածքային կառավարման մարմինների խնդիրները և գործառույթները (հասկացությունը և դասակարգումը):</li> <li>3. Մարզպետը՝ որպես տարածքային կառավարումը իրագործող սուբյեկտ</li> <li>4. Մարզպետարանի աշխատակազմը (մարզպետարանի աշխատակազմի իրավական վիճակը, կառուցվածքը, մարզպետարանի աշխատակազմի ղեկավարի լիազորությունները, պետական ծառայությունը աշխատակազմում):</li> <li>5. Մարզի խորհուրդը:</li> </ol>	<p>Հարցեր 1-5 - կարդացվում է դասախոսություն, ներկայացվում է սխեմատիկ պատկեր:</p> <p>Հարցեր 1-5- Սեմինար պարապմունք: Ստուգվում են ընթացիկ առաջադրանքները և նյութի ընկալման աստիճանը, տրվում են ստուգիչ հարցեր, կատարվում է նյութի ամփոփում:</p> <p>Ինքնուրույն աշխատանք. ուսանողները ծանոթանում են գրականությանը՝ տվյալ հարցերի վերաբերյալ ավելի խորը գիտելիքներ ձեռք բերելու համար:</p>

<b>Թեմա 3</b> <b>Տեղական ինքնակառավարման հասկացությունը, սկզբունքները և գործառույթները</b> <b>(2 ժամ դասախոսություն, 2 ժամ սեմինար)</b>	
<b>Թեմայի հարցեր</b>	<b>Դասավանդման և գնահատման մեթոդաբանություն</b>

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Տեղական ինքնակառավարման հասկացությունը: Տեղական ինքնակառավարումը ժողովրդաիշխանության համակարգում:</li> <li>2. Տեղական ինքնակառավարման սկզբունքները և ֆունկցիաները: ՀՀ տեղական ինքնակառավարման համակարգի հասկացությունը և տարրերը:</li> <li>3. Գործադիր իշխանության մարմինների և տեղական ինքնակառավարման ներկայացուցչական մարմինների փոխհարաբերությունը:</li> </ol>	<p>Հարցեր 1-3 - Անցկացվում է դասախոսություն խմբային քննարկման եղանակով: Տրվում են հարցեր քննարկման համար, մեկնաբանվում են պատասխանները:</p> <p>Հարցեր 1-3 – սեմինար պարապմունք, հանձնարարված առաջադրանքների ստուգում, խնդրահարույց հարցերի քննարկում:</p>
--	---

<p align="center"><b>Թեմա 4</b> <b>Տեղական ինքնակառավարման երաշխիքները</b> <b>( 2 ժամ դասախոսություն, 2 ժամ սեմինար)</b></p>	
<p align="center"><b>Թեմայի հարցեր</b></p>	<p align="center"><b>Դասավանդման և գնահատման մեթոդաբանություն</b></p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Տեղական ինքնակառավարման մարմինների գործունեության երաշխիքների հասկացությունը:</li> <li>2. ՏԻՄ-երի գործունեության իրավական երաշխիքները: ՏԻՄ-երի կողմից ընդունած ակտերը:</li> <li>3. ՏԻՄ-երի գործունեության տարածքային երաշխիքները:</li> <li>4. Մունիցիպալ սեփականություն: Տեղական բյուջե:</li> </ol>	<p>Հարցեր 1-4 - անցկացվում է դասախոսություն :</p> <p>Հարցեր 1-4 - անցկացվում է սեմինար պարապմունք (սեմինարը կարող է անցկացվել խմբային քննարկման միջոցով): Ստուգվում են ընթացիկ առաջադրանքները, կազմակերպվում են թեմատիկ ցուցադրություններ, տրվում են թեստային առաջադրանքներ:</p> <p>Ինքնուրույն աշխատանք. Ուսանողները ծանոթանում են անհրաժեշտ նյութերին, վեր են հանում խնդրահարույց հարցերը, որոնք քննարկվում են սեմինար պարապմունքի ժամանակ:</p>

<p align="center"><b>Թեմա 5</b> <b>Համայնքների իրավական կարգավիճակը</b> <b>(4 ժամ դասախոսություն, 2 ժամ սեմինար)</b></p>	
<p align="center"><b>Թեմայի հարցեր</b></p>	<p align="center"><b>Դասավանդման և գնահատման մեթոդաբանություն</b></p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Համայնքների հասկացությունը, համայնքը որպես իրավաբանական անձ, համայնքների սեփական լիազորությունները, պատվիրակված լիազորությունները:</li> <li>2. Համայնքի զարգացման ծրագիրը: Համայնքի բյուջեի հասկացությունը, ձևավորման կարգը:</li> <li>3. Համայնքների դասակարգումը:</li> <li>4. Միջհամայնքային միավորումների հասկացությունը, ձևավորման կարգը, միջհամայնքային միավորումների իրավասությունը:</li> </ol>	<p>Հարցեր 1-4 - անցկացվում է դասախոսություն ձևով, որտեղ առանձնակի ուշադրություն է դարձվում ուսանողների կողմից ներկայացված խնդրահարույց հարցերին:</p> <p>Հարցեր 1-4 – անցկացվում է սեմինար պարապմունք: Սովորողը նախապատրաստվում է սեմինարին դասախոսի նախապես հանձնարարված համապատասխան մասնագիտական գրականություն ուսումնասիրելով:</p>

<p align="center"><b>Թեմա 6</b> <b>Տեղական ինքնակառավարման մարմինների իրավասությունները, կարգավիճակը և դրանց գործունեության երաշխիքները:</b> <b>( 2 ժամ դասախոսություն, 2 ժամ սեմինար)</b></p>	
<p align="center"><b>Թեմայի հարցերը</b></p>	<p align="center"><b>Դասավանդման և գնահատման մեթոդաբանություն</b></p>

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Տեղական ինքնակառավարման մարմինների իրավասության հասկացությունը:</li> <li>2. Համայնքի ավագանու իրավական կարգավիճակը և լիազորությունները:</li> <li>3. Գյումրու և Վանաձորի ավագանիների ձևավորման կարգը:</li> <li>4. Համայնքի ղեկավարի իրավական կարգավիճակն ու իրավասությունները:</li> <li>5. Տեղական ինքնակառավարման մարմինների քաղաքական և իրավական պատասխանատվությունը:</li> <li>6. Համայնքի աշխատակազմը:</li> </ol>	<p>Հարցեր 1-6 - անցկացվում է դասախոսություն: Ինքնուրույն աշխատանք. ուսանողները ծանոթանում են հանձնարարված գրականությանը, վեր հանում խնդրահարույց հարցերը, որոնք քննարկվում են հաջորդ դասախոսության և սեմինար պարապմունքի ժամանակ:</p> <p>Հարցեր 1-4 - անցկացվում է սեմինար պարապմունք՝ խնդրահարույց հարցերի քննարկմամբ: Ստուգվում են ընթացիկ առաջադրանքները, կազմակերպվում են թեմատիկ ցուցադրություններ:</p> <p>Ինքնուրույն աշխատանք. ուսանողները ծանոթանում են անհրաժեշտ նյութերին, վեր են հանում խնդրահարույց հարցերը, որոնք քննարկվում են սեմինար պարապմունքի ժամանակ:</p>
---	---

<b>Թեմա 7</b> <b>Համայնքային ծառայություն</b> <b>( 2 ժամ դասախոսություն, 2 ժամ սեմինար)</b>	
Թեմայի հարցեր	Դասավանդման և գնահատման մեթոդաբանություն
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Համայնքային ծառայության հասկացությունը, սկզբունքները:</li> <li>2. Համայնքային ծառայության պաշտոնների դասակարգումը, պաշտոն զբաղեցնելու կարգը:</li> <li>3. Համայնքային ծառայողների իրավական կարգավիճակը, պատասխանատվության ենթարկելու կարգը:</li> </ol>	<p>Հարցեր 1-3 - անցկացվում է դասախոսություն խմբային քննարկման միջոցով: Ուսանողները նախօրոք ծանոթանում են ներկայացված թեմայի հիմնադրույթներին և խնդրահարույց հարցերը ներկայացնում քննակման: Հարցեր 1-3 – սեմինար պարապմունք: Ուսանողները նախօրոք ծանոթանում են հանձնարարված գրականությանը, իրավական ակտերին և քննարկում ընդհանուր հետաքրքրություն ներկայացնող հարցերը: Ստուգվում են ընթացիկ առաջադրանքները:</p>

<b>Թեմա 8</b> <b>Տեղական ինքնակառավարումը Երևան քաղաքում</b> <b>( 2 ժամ դասախոսություն)</b>	
Թեմայի հարցեր	Դասավանդման և գնահատման մեթոդաբանություն
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Տեղական ինքնակառավարման առանձնահատկությունները Երևան քաղաքում:</li> <li>2. Տարածքային կառավարման առանձնահատկությունները Երևան քաղաքում:</li> <li>3. Երևանի ավագանին (իրավական վիճակը և գործառույթները, կազմակերպման կարգը կառուցվածքը, իրավասությունը և իրավական ակտերը, գործունեության կազմակերպումը, Երևանի ավագանու անդամի իրավական վիճակը և լիազորությունները):</li> <li>4. Երևանի քաղաքապետը (իրավական վիճակը և գործառույթները, ընտրության և լիազորությունների դադարեցման հիմքերն ու կարգը, իրավասությունը և իրավական ակտերը, Երևանի քաղաքապետարանի աշխատակազմը, Երևանի վարչական շրջանները և դրանց ղեկավարումը):</li> <li>5. Երևանի քաղաքապետի լիազորությունները</li> </ol>	<p>Հարցեր 1-5 - անցկացվում է դասախոսություն: Ուսանողին տրվում է համապատասխան նյութը: Հարցեր 1-5 - անցկացվում է սեմինար պարապմունք քննարկման ձևով: Ստուգվում են ընթացիկ առաջադրանքները, հետադարձ կապի միջոցով նյութի ընկալման աստիճանը, տրվում են ստուգիչ և ամփոփիչ հարցեր:</p>

### ՀԱՐՑԱՇԱՐ

#### «ՀՀ մուկիցիպալ իրավունք» առարկայի

1. Մուկիցիպալ իրավունքի հասկացությունը, առարկան և մեթոդը:
2. Մուկիցիպալ իրավունքի համակարգը:
3. Մուկիցիպալ իրավունքի աղբյուրները:
4. Մուկիցիպալ իրավական նորմեր և հարաբերություններ:
5. Մուկիցիպալ իրավունքի կապը իրավունք այլ ճյուղերի հետ:
6. Տարածքային կառավարման հասկացությունը, սկզբունքները և բնորոշ գծերը:
7. Մարզպետի իրավական կարգավիճակը և իրավասությունը:
8. Մարզպետի կողմից իրականացվող հսկողության տեսակները:
9. Մարզպետարանը, որպես տարածքային կառավարման մարմին:
10. Մարզի խորհուրդ:
11. Տեղական ինքնակառավարման հասկացությունը և բնորոշ գծերը:
12. Տեղական ինքնակառավարման սկզբունքներն ու գործառույթները:
13. Տեղական ինքնակառավարման իրավական երաշխիքը:
14. Տեղական ինքնակառավարման տնտեսական երաշխիքը:
15. Տեղական ինքնակառավարման տարածքային երաշխիքը:
16. Տեղական ինքնակառավարման կազմակերպական երաշխիքը:
17. Համայնքը՝ որպես իրավաբանական անձ:
18. Համայնքի լիազորությունները:
19. Համայնքի բյուջեն:
20. Համայնքի զարգացման ծրագիրը:
21. Միջհամայնքային միավորումներ:
22. Տեղական ինքնակառավարման մարմինները:
23. Համայնքի ղեկավարին ներկայացվող պահանջները:
24. Համայնքի ղեկավարի լիազորությունները:
25. Համայնքի ղեկավարի լիազորությունների դադարեցման հիմքերը:
26. Համայնքի ղեկավարին անվստահություն հայտնելու կարգը:
27. Համայնքի ղեկավարի աշխատակազմը:
28. Համայնքի ավագանու իրավական վիճակը:
29. Համայնքի ավագանու նիստերի անցկացման կարգը:
30. Համայնքի ավագանու լիազորությունները:
31. Համայնքի ավագանու լիազորությունների վաղաժամկետ դադարեցման կարգը:
32. Համայնքի ավագանու անդամի լիազորությունների վաղաժամկետ դադարեցումը:
33. Համայնքային ծառայության առանձնահատկությունները:
34. Համայնքային ծառայության պաշտոնի անցնելու կարգը:
35. Համայնքային ծառայողի նկատմամբ կիրառվող խրախուսանքի և կարգապահական պատասխանատվության միջոցները:
36. Տեղական ինքնակառավարման առանձնահատկությունները Երևան քաղաքում:
37. Երևանը որպես տեղական ինքնակառավարման սուբյեկտ:
38. Երևանի խորհրդանիշները:
39. Երևանի քաղաքապետի լիազորությունները և իրավական ակտերը:
40. Երևանի քաղաքապետի գործունեությանն օժանդակող մարմինները և պաշտոնատար անձինք:



41. Երևանի քաղաքապետի լիազորությունները գործադիր իշխանության հանրապետական մարմինների և դրանց քաղաքային ծառայությունների հետ հարաբերություններում:
42. Երևանի ավագանու ձևավորման և գործունեության կարգը:
43. Երևանի ավագանու լիազորությունները:
44. Երևանի քաղաքապետի լիազորությունները ավագանու հետ հարաբերություններում:
45. Երևան քաղաքի վարչական շրջանների դեկավարման առանձնահատկությունները: