

«Հաստատում եմ»

ՀՀ ոստիկանության կրթահամալիրի ակադեմիայի
պետ, ի.գ.թ., ոստիկանության գնդապետ

Գ.Գրիգորյան

31. օգոստոսի 2020թ.

Ա Շ Խ Ա Տ Ա Ն Ք Ա Յ Ի Ն Պ Լ Ա Ն

ՀՀ ՈՍՏԻԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԿՐԹԱՀԱՄԱԼԻՐԻ ԱԿԱԴԵՄԻԱՅԻ

ՕՀԳ ԵՎ ՔՐԵԱԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ԱՄԲԻՈՆԻ 2020-2021

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

Քննարկվել և հավանության է արժանացել ՀՀ ոստիկանության կրթահամալիրի
ակադեմիայի ՕՀԳ և քրեագիտության ամբիոնի 31 օգոստոսի 2020թ-ի նիստում,
արձանագրություն թիվ 1

Ամբիոնի պետ, ոստիկանության գնդապետ

Մ.Սեմերջյան

Ք.Երևան 2020թ.

ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ	ԿԱՏԱՐՈՂ	ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԺԱՄԿԵՏԸ	ԿԱՏԱՐՈՒՄԸ
ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՊՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ			
1. Կազմել և վարել անվանացուցակով նախատեսված գործերը:	Ամբիոնի պետ	Ուստարվա ընթացքում	
2. Ամբիոնի պրոֆեսորադասախոսական կազմի 2020-2021 ուսումնական տարվա ծանրաբեռնվածության քննարկում, առաջարկությունների ներկայացում և դրանց կատարման նկատմամբ հսկողության իրականացում:	Ամբիոնի պետ	2020թ. օգոստոս	
3. Ամբիոնի 2020-2021 ուսումնական տարվա աշխատանքային պլանի կազմում, քննարկում և հաստատում:	Ամբիոնի պետ Դասախոսներ	2020թ. օգոստոս	
4. Ամբիոնի դասախոսների անհատական աշխատանքային պլանների կազմում, քննարկում և հաստատում:	Ամբիոնի պետ Դասախոսներ	2020թ. օգոստոս	
5. Մատուցվող նյութի ընկալմանը օժանդակող միջոցների պատրաստում:	Ամբիոնի պետ Դասախոսներ	Ուստարվա ընթացքում	
6. Ամբիոնում դասավանդվող առարկաների առարկայական նկարագրերի, թեմատիկ պլանների կազմում, վերանայում և հաստատում:	Ամբիոնի պետ Դասախոսներ	2020թ. օգոստոս 2021թ. հունվար	
7. Ամբիոնի ուսումնական տարվա 1-ին կիսամյակի ուսումնական գործընթացի պատրաստվածության հարցերի քննարկում:	Ամբիոնի պետ Դասախոսներ	2020թ. օգոստոս	
8. Սովորողների ուսման առաջադիմության և ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողների հետ տարվող աշխատանքների մշտական հսկողություն:	Ամբիոնի պետ Դասախոսներ	Ուստարվա ընթացքում	
9. Քննաշրջանների նախապատրաստական աշխատանքների քննարկում:	Ամբիոնի պետ Դասախոսներ	2020թ. դեկտեմբեր 2021թ. մայիս	
10. Օպերատիվ ստորաբաժանումների և փորձաքրեագիտական վարչության համապատասխան մասնագետների մասնակցության ապահովումը դասավանդման գործընթացին:	Ամբիոնի պետ Դասախոսներ	Ուստարվա ընթացքում	
11. Ամբիոնի ուսումնական տարվա 2-րդ կիսամյակի ուսումնական գործընթացի պատրաստվածության մասին քննարկում:	Ամբիոնի պետ Դասախոսներ	2021թ. հունվար	

12. Ամբիոնում դասավանդվող առարկաների 2020-2021 ուսումնական տարվա 1-ին և 2-րդ կիսամյակների քննաշրջանի արդյունքների ամփոփում և քննարկում:	Ամբիոնի պետ Դասախոսներ	Ուստարվա քննաշրջանների ավարտին	
13. Սովորողների կողմից ամբիոնում դասավանդվող առարկաների մասով ակադեմիական պարտքերի վերահանձման արդյունքների ամփոփում և քննարկում:	Ամբիոնի պետ Դասախոսներ	Քննաշրջանների վերահանձումների ավարտին	
14. Վարժախաղերի նախապատրաստական աշխատանքների քննարկում և դրանց իրականացման կազմակերպում:	Ամբիոնի պետ Դասախոսներ	2021թ. ապրիլ	
15. Ամբիոնի դասախոսների կողմից դասավանդվող առարկաների ծանրաբեռնվածության կատարողականի քննարկում:	Ամբիոնի պետ Դասախոսներ	2020թ. դեկտեմբեր 2021թ. հուլիս	
16. Ամբիոնի պետի վերահսկողության դասալսումների արդյունքների քննարկում:	Ամբիոնի պետ Դասախոսներ	Ուստարվա ընթացքում	
17. 2020-2021 ուսումնական տարվա ընթացքում կատարված աշխատանքների հաշվետվության քննարկում:	Ամբիոնի պետ Դասախոսներ	2021թ. հուլիս	
18. Ճանաչողական այցելությունների կազմակերպում ՀՀ ոստիկանության ՓԲՎ, ՀՀ ՀՕՖ երեխաների աջակցության կենտրոն և «Մալաթիա» դիախերձարան:	Ամբիոնի պետ Դասախոսներ	Ուստարվա ընթացքում	

Գ Ի Տ Ա Մ Ե Թ Ո Դ Ա Կ Ա Ն Ե Վ Ո Ւ Ս Ո Ւ Մ Ն Ա Ս Ե Թ Ո Դ Ա Կ Ա Ն Ա Շ Խ Ա Տ Ա Ն Ք Ն Ե Ր

1. Ամբիոնում ուսումնական, գիտական-մեթոդական աշխատանքների նկատմամբ հսկողություն:	Ամբիոնի պետ	Ուստարվա ընթացքում	
2. Ուսումնամեթոդական, ուսումնական ձեռնարկների պատրաստում:	Ամբիոնի պետ Դասախոսներ	Ուստարվա ընթացքում	
3. Ուսումնասիրել ուսումնական գործընթացի վերաբերյալ նորմատիվ իրավական ակտերի պահանջները և ապահովել դրանց նպատակային կիրառումը ուսումնական գործընթացը կազմակերպելիս և իրականացնելիս:	Ամբիոնի պետ Դասախոսներ	Ուստարվա ընթացքում	
4. Ոստիկանական գործունեության առաջավոր փորձի վերլուծության հիման վրա ուսումնամեթոդական նյութերի մշակումը և ներդրումը ուսումնական գործընթացում:	Ամբիոնի պետ Դասախոսներ	Ուստարվա ընթացքում	
5. Ընթացիկ և նախաքննական կոնսուլտացիաների կազմակերպում և անցկացում:	Ամբիոնի պետ Դասախոսներ	Ուստարվա ընթացքում	
6. Սովորողների կողմից նախաավարտական պրակտիկայի արդյունքում ամբիոն ներկայացրած ուսումնական գործերի պաշտպանություն:	Ամբիոնի պետ	Պրակտիկայի ավարտից հետո	
7. Դասախոսների անհատական աշխատանքային պլանների կատարման նկատմամբ հսկողության իրականացում:	Ամբիոնի պետ	Ուստարվա ընթացքում	

<p>8. Ամբիոնում դասավանդվող առարկաների դասախոսությունների ֆոնդերի կազմում, վերանայում և հաստատում:</p> <p>9. Ամբիոնում դասավանդվող առարկաների քննությունների հարցաշարերի, տարբերակների խնդիրների և քննական տոմսերի կազմում, վերանայում և հաստատում:</p> <p>10. Մանկավարժական աշխատանքի կազմակերպման ու ուսումնական գործընթացի կառավարման կատարելագործման միջոցառումների մշակում և քննարկում:</p> <p>11. Ուսումնական պլանների, առարկայական ծրագրերի և ուսումնական գործընթացի պլանավորմանը վերաբերող այլ փաստաթղթերի մշակում և քննարկում:</p> <p>12. Ուսումնական առարկաների դասավանդման մասնավոր մեթոդիկաների, դասախոսությունների տեքստերի, ինչպես նաև տարբեր պարապմունքների անցկացման կազմակերպման մեթոդիկաների մշակում և քննարկում:</p> <p>13. Ուսումնական գործընթացում նոր կրթական տեխնոլոգիաների ներդրում, մեթոդական աշխատանքի դրական փորձի ուսումնասիրում և ընդհանրացում:</p> <p>14. Զեկույցի նյութերի նախապատրաստում:</p>	<p>Ամբիոնի պետ</p> <p>Ամբիոնի պետ Դասախոսներ</p> <p>Ամբիոնի պետ</p> <p>Ամբիոնի պետ Դասախոսներ</p> <p>Ամբիոնի պետ Դասախոսներ</p> <p>Ամբիոնի պետ Դասախոսներ</p> <p>Ամբիոնի պետ Դասախոսներ</p>	<p>Ուստարվա ընթացքում</p> <p>Ուստարվա ընթացքում</p> <p>Ուստարվա ընթացքում</p> <p>Ուստարվա ընթացքում</p> <p>Ուստարվա ընթացքում</p> <p>Ուստարվա ընթացքում</p> <p>Ուստարվա ընթացքում</p>	
Ո Ւ Ս Ո Ւ Մ Ն Ա Դ Ա Ս Տ Ի Ա Ր Ա Կ Չ Ա Կ Ա Ն Ա Շ Խ Ա Տ Ա Ն Ք Ն Ե Ր			
<p>1. Սովորողների ուսումնառության ընթացքի նկատմամբ մշտական դիտարկման իրականացում, արդյունքների քննարկում և անհրաժեշտության դեպքում սովորողներին մեթոդական օգնության ցուցաբերում:</p> <p>2. Անհրաժեշտության դեպքում սովորողների հետ անհատական դաստիարակչական զրույցների անցկացում:</p>	<p>Ամբիոնի պետ Դասախոսներ</p> <p>Ամբիոնի պետ Դասախոսներ</p>	<p>Ուստարվա ընթացքում</p> <p>Ուստարվա ընթացքում</p>	